

# CARTA DEI SERVIZI

## REGOLAMENTO GENERALE

### Art. 1 – Versamenti all’Ente

A partire dal 1° luglio 2010, in virtù degli accordi collettivi sottoscritti nazionalmente tra le Parti sociali in materia di Bilateralità e contrattualizzazione del diritto dei lavoratori alle prestazioni, le imprese verseranno una quota omnicomprensiva pari ad € 125,00 annui per ogni dipendente. Tale quota sarà frazionata in 12 quote mensili pari ad € 10,42 per ogni lavoratore dipendente in forza ed è ridotta del 50% per i part-time fino a 20 ore settimanali. Si considerano per intero gli assunti od i licenziati nel corso del mese. I versamenti devono essere effettuati tramite modello F24, evidenziando il codice tributo “EBNA” così come riportato nella risoluzione n. 70/E dell’Agenzia delle Entrate. L’impresa, con l’adesione alla bilateralità ottempera ai relativi obblighi contrattuali, e assolve ogni suo obbligo, in materia, nei confronti dei lavoratori. In assenza di adesione, l’Azienda è tenuta ad erogare ai lavoratori in forza un importo forfettario pari ad € 25,00 lordi su tredici mensilità. In tal caso l’impresa è tenuta altresì all’erogazione diretta in favore dei lavoratori di prestazioni equivalenti a quelle previste dalla Bilateralità nazionale e regionale.

### Art. 2 – Requisiti per l’accesso alle prestazioni

Usufruiscono delle prestazioni e dei servizi dell’Ente, le imprese artigiane, e le imprese che adottano i CCNL sottoscritti dai Soci fondatori dell’Ente, anche in forma cooperativa ed i consorzi di cui alla normativa vigente che effettuano il regolare versamento dei contributi all’Ente, ed i relativi lavoratori dipendenti. Sono escluse le imprese edili e quelle di Autotrasporto Conto Terzi.

Le cooperative artigiane sono tenute al versamento dei soci lavoratori.

Il C.d.G. potrà costituire recapiti operativi nell’ambito delle singole province, denominati Sportelli EBAC, i quali saranno preposti a dare informazioni sia alle imprese che ai lavoratori interessati alle prestazioni per assumere le necessarie informazioni, ricevere materiale, presentare documenti, nonché all’inoltro presso l’Ente delle richieste di prestazioni provenienti dalle imprese utilizzando idonea modulistica predisposta dall’Ente stesso.

Entro il 30 aprile di ogni anno, e comunque compatibile con i bilanci dell’EBAC, il Comitato di Gestione utilizzando anche le risorse residue degli anni precedenti apposterà, per ogni singola agevolazione prevista, appositi fondi.

Per ottenere le provvidenze previste dalla Carta dei Servizi dell’Ente, gli interessati, in base alle procedure del presente regolamento ed al verificarsi degli eventi ammessi a contributo, debbono presentare apposita domanda all’EBAC.

Possono beneficiare delle agevolazioni previste le imprese ed i relativi dipendenti in regola con tutte le sottoelencate condizioni :

- versamenti da almeno un anno;
- versamenti annualità in corso;
- rispetto della normativa in materia di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro.

L'importo delle provvidenze erogate sarà proporzionale ai versamenti effettuati ed in particolare :

- a) per il dipendente a tempo pieno sarà previsto un contributo pari al 100%, invece nel caso di dipendente part-time l'importo del contributo sarà riproporzionato alla quota di adesione versata;
- b) per l'impresa invece bisognerà considerare la media percentuale delle quote di adesione complessivamente versate.

I modelli di versamento dovranno essere allegati alla domanda.

Gli atti e le copie dei documenti prodotti per copia conforme, a corredo delle istanze di contributo, dovranno essere firmate per copia conforme all'originale dal titolare o dal consulente abilitato con allegata copia del documento di riconoscimento del titolare o del consulente.

Inoltre all'atto della presentazione dell'istanza di contributo alla domanda andrà allegata un certificato aggiornato di iscrizione all'Albo Artigiano o al Registro delle Imprese, la dimostrazione dell'applicazione dei CCNL sottoscritti dai Soci fondatori (solo per i contributi alle imprese), una fotocopia del documento di identità del richiedente, l'autorizzazione al trattamento dei dati ai fini della legge sulla privacy, e l'autocertificazione di essere in regola con la normativa sulla sicurezza e salute nei luoghi di lavoro. Inoltre dovrà compilare la Scheda di Adesione prevista sul sito WEB.

L'erogazione di tutte le prestazioni, benefici e sussidi dell'Ente potrà avvenire solamente nei limiti di disponibilità dei fondi specifici esistenti.

Nel caso in cui l'importo stanziato fosse insufficiente a coprire l'intero ammontare delle richieste ritenute valide, le agevolazioni saranno suddivise proporzionalmente fra tutte le richieste.

Il Comitato di Gestione è autorizzato ad utilizzare le risorse eventualmente residue a copertura di maggiori spese.

### **Art. 3 - Massimali ed esclusioni**

Tutte le domande relative alle richieste per i fondi della Carta dei Servizi, ad esclusione di Eventi Eccezionali, Disoccupazione e Sospensione dovranno pervenire all'EBAC entro l'ultimo giorno di febbraio del successivo anno.

Il tetto massimo che l'azienda potrà ricevere entro l'annualità, anche sommando le diverse richieste, ed escludendo gli Eventi Eccezionali, Disoccupazione, e Sospensione, non potrà superare l'importo di € 4.000,00.

Il tetto massimo che ogni singolo dipendente potrà ricevere entro l'annualità, anche sommando le diverse richieste, ed escludendo la Disoccupazione, gli Eventi Eccezionali e la Sospensione, non potrà superare l'importo di € 4.000,00.

Relativamente alla Sospensione e Disoccupazione, l'Ente interviene con provvidenze a complemento di quanto previsto dalle leggi vigenti.

### **Art. 4 – Anagrafe elettronica delle imprese**

Presso l'Ente è istituita una anagrafe delle imprese, nella quale dovranno essere memorizzate, in successione temporale, tutte le informazioni utili per il funzionamento dello stesso e le singole posizioni di diritto ed obbligo.

I dati individuali delle aziende saranno soggetti per chiunque, membro di organismo dell'Ente o collaboratore subordinato, al più rigoroso vincolo del segreto d'ufficio, anche ai

sensi della vigente normativa, mentre saranno pienamente divulgabili i dati aggregati generali per territorio e settore.

#### **Art. 5 – Informazioni ai fruitori ed ai soci**

L'Ente invierà periodicamente alle imprese che abbiano effettuato regolarmente i versamenti previsti, materiale di informazione, documentazione o altre indicazioni utili alla fruizione dei servizi e prestazioni.

#### **Art. 6 – Contribuzioni comuni a tutti i settori**

Le entrate derivanti dal 1° articolo relative al Fondo di Sostegno al Reddito come da Accordi Interconfederali Nazionali, dedotte le spese di funzionamento dell'Ente e le risorse destinate a consolidare all'esterno la struttura e l'operatività dell'Ente, saranno ripartite secondo le decisioni del Comitato di Gestione, tra le provvidenze indicate dall'Allegato 1. La quota minima finalizzata all'intervento integrativo ex comma 1, art. 19 legge 2/2009, in base agli Accordi Interconfederali del 23 luglio 2009 e del 30 giugno 2010, è pari ad € 29,00 lordi annui per ogni lavoratore dipendente.

#### **Art. 7 – Rappresentanza Sindacale**

Nel versamento di cui all'art. 1 sono comprese, nella misura stabilita dagli Accordi Interconfederali del 23 luglio 2009 e del 30 giugno 2010, le quote destinate a sostenere le nuove relazioni sindacali.

#### **Art. 8 – Contribuzioni categoriali**

Contratti o Accordi collettivi regionali possono pattuire una contribuzione a carico delle imprese finalizzata ad incrementare uno o più fondi.

Le entrate di cui sopra, saranno messe a disposizione dei vari fondi categoriali, dedotte le spese di funzionamento in proporzione alle entrate complessive.

### **INDICAZIONI OPERATIVE**

Con decorrenza 1 luglio 2010, i contributi annui a carico delle imprese riferiti a ciascun lavoratore dipendente, per rilanciare l'attività complessiva degli Enti bilaterali dell'artigianato, alla luce anche delle recenti novità legislative in materia di ammortizzatori sociali «in deroga», sono i seguenti:

<b>Tab. 1</b>	
a) Rappresentanza sindacale .....	€ 12,50
b) Rappresentanza territoriale sicurezza e formazione sicurezza .....	€ 18,75
c) Ente bilaterale nazionale .....	€ 1,25
d) Rappresentanza imprese .....	€ 31,25
e) Fondo Sostegno al Reddito/EBAC .....	€ 61,25 (*)
Totale .....	€ 125,00

(\*) questo importo è comprensivo dei € 29,00 stabiliti ai sensi della legislazione vigente e della quota relativa alla gestione. Il contributo annuale per la nuova bilateralità, pari ad € 125 annui, deve essere versato per ogni lavoratore dipendente, compresi i contratti a tempo determinato, i rapporti di lavoro part-time superiori a 20 ore settimanali, gli apprendisti, i contratti di inserimento, i lavoratori in prova, ecc. Sono esclusi i rapporti di lavoro non subordinato: i co.co.pro, gli stages/tirocini, ecc.

## **Tab. 2**

Lavoratori subordinati a tempo pieno e part-time superiori a 20 ore settimanali .....€ 125 annui (€ 10,42 mensili)

Lavoratori subordinati part-time fino a 20 ore settimanali .....€ 62,50 annui (€ 5,21 mensili).

Tale contributo è divisibile in 12 quote mensili pari ad € 10,42 per ogni lavoratore dipendente in forza, ed è ridotto del 50% per i part-time fino a 20 ore settimanali. Si considerano per intero gli assunti o i licenziati nel corso del mese.

I nuovi importi annui pari a € 125,00 per dipendente entreranno in vigore dal 1 gennaio 2011. Il contributo di solidarietà "oneri previdenziali" del 10% (Art. 9 bis L. 01/06/91 n° 166 comma 2°) dovrà essere versato mensilmente dai datori di lavoro e calcolato su € 2,40 per lavoratore, tramite DM10/Uniemens di competenza del mese in cui si è versato il contributo di adesione, riproporzionato per i part-time.

## **CAMPO DI APPLICAZIONE**

Tutte le imprese che applicano i C.C.N.L. così come previsti dagli Accordi Interconfederali 2008/2009.

Napoli, 28 aprile 2011

# PROVVIDENZE E PROCEDURE

## **CONTRIBUTI A FAVORE DEI DIPENDENTI**

1. Eventi eccezionali – Fondo Unico a favore dei dipendenti.
2. Sospensione attività lavorativa per crisi settoriale.
3. Contratti di Solidarietà – Legge 236/93
4. Disoccupazione dei dipendenti.
5. Anzianità professionale aziendale di almeno otto anni.
6. Contributi Maternità delle dipendenti.
7. Contributi Protesi sanitarie.
8. Contributi Borse di Studio promozione nella Scuola Media Superiore.
9. Contributi Borse di Studio figli universitari.
10. Contributi ai dipendenti per cure oncologiche e dialisi
11. Contributi ai dipendenti per l'acquisizione del requisito professionale

## **CONTRIBUTI A FAVORE DELLE AZIENDE**

12. Eventi eccezionali – Fondo Unico a favore delle aziende.
13. Apprendistato Professionalizzante (contributi per la formazione degli Apprendisti)
14. Interventi per l'incremento dell'occupazione.
15. Contributi per l'assunzione di apprendisti formati.
16. Contributi per la Sicurezza – (Risanamento e Macchine Utensili)
17. Contributi per la Maternità delle Imprenditrici.
18. Formazione Artigiani Fondartigianato
19. Contributi per l'assunzione di donne.
20. Contributi per l'assunzione di dipendenti Over 50.
21. Contributi per l'assunzione di giovani dipendenti - max 32 anni.
22. Contributi per l'assunzione di portatori di handicap.
23. Contributi alle aziende che utilizzino fonti energetiche alternative
24. Contributi agli imprenditori per la certificazione di qualità ISO
25. Contributi agli imprenditori per il passaggio generazionale
26. Contributi agli imprenditori per cure oncologiche e dialisi
27. Contributi agli imprenditori per la video sorveglianza
28. Contributi agli imprenditori per l'acquisizione del requisito professionale

## **CONTRIBUTI A FAVORE DELLE AZIENDE E DEI LAVORATORI**

29. Contributi per la Formazione sulla Sicurezza
30. Contributi per incidenti sul lavoro con una invalidità di almeno il 30%
31. Contributi agli orfani di artigiani che sono deceduti per motivi di lavoro
32. Contributi a sostegno della retta asilo nido

# CONTRIBUTI PER I DIPENDENTI

## (1) FONDO UNICO EVENTI ECCEZIONALI

- 1) Le provvidenze vengono riconosciute nei seguenti casi :
- eventi atmosferici eccezionali che provochino danni documentati tali da richiedere la sospensione delle attività
  - calamità naturali
  - interruzione dell'erogazione delle fonti energetiche causata da fattori e soggetti esterni all'impresa
  - incendio

2) Il FSR interviene a favore dei lavoratori interessati con provvidenze indicate nelle seguenti misure e per anno solare :

- 80 % per un massimo di 40 ore per singolo lavoratore
- 40 % per le ulteriori ore fino a 320

La percentuale è riferita alla retribuzione in vigore al momento della sospensione del lavoratore.

Il Fondo corrisponderà le quote di propria competenza, tramite assegno di disposizione, attraverso le imprese.

### **Procedura.**

Per richiedere il contributo il richiedente deve inoltrare domanda all'ente secondo i facsimili predisposti dal Comitato di Gestione. **(all. n. 1 + n. 1/A + 1/B).**

Alla domanda deve essere allegata la documentazione prevista in calce alle richieste.

Le domande saranno esaminate secondo le procedure previste dal Regolamento Generale.

Inoltre il titolare si impegna a far verificare quanto dichiarato, previa visita, sul luogo di lavoro, del Delegato di Bacino unitamente al personale dell'EBAC.

## ( 2) CONTRATTI DI SOLIDARIETA'

### **1. Tipologia dell'intervento**

Il Fondo Sostegno al Reddito provvede ad erogare provvidenze per il sostegno al reddito dei lavoratori delle imprese interessate a riduzioni di orario di cui all'art. 5 della L.236/93 ed agli accordi interconfederali.

### **2. Misura delle provvidenze**

In caso di riduzione dell'orario annuo di lavoro, il periodo interessato dal contratto di solidarietà non potrà essere inferiore a due settimane e superiore ai limiti di legge. Negli altri casi la riduzione non potrà essere inferiore a 80 ore e superiore ai limiti di legge.

Previo accordo sindacale il Fondo eroga :

- a) fino alla 15<sup>a</sup> settimana una prestazione pari al 50% della retribuzione persa;
- b) dalla 16<sup>a</sup> settimana alla 30<sup>a</sup> settimana una prestazione pari al 35% della retribuzione persa;

c) dalla 31<sup>a</sup> settimana e fino al termine dell'evento una prestazione pari al 20% della retribuzione persa.

Il Fondo regionale erogherà le provvidenze anche a quei lavoratori che non dovessero eventualmente beneficiare del contributo pubblico.

Le provvidenze verranno erogate in base alle disponibilità finanziarie stanziare.

Inoltre la misura del sussidio erogato sarà riproporzionata in caso di intervento della Direzione Provinciale del Lavoro competente.

Il Comitato di Gestione, tenuto conto delle eventuali comunicazioni di cui sopra, provvede a deliberare l'erogazione del contributo relativo al periodo trascorso, disponendo l'effettuazione del pagamento all'impresa.

### **3. Procedura.**

Per richiedere il contributo il richiedente deve inoltrare domanda all'ente secondo i facsimili predisposti dal Comitato di Gestione (**all. n. 2 +2/A + 2/B**).

Alla domanda deve essere allegata la documentazione prevista in calce alle richieste.

Le domande saranno esaminate secondo le procedure previste dal Regolamento Generale.

### **4. Disposizioni varie**

Durante il periodo di riduzione dell'orario di lavoro la retribuzione diretta, indiretta e differita matura in modo proporzionale all'orario effettivamente svolto.

Le Parti hanno inteso fornire alle imprese uno strumento certo ed effettivamente utilizzabile per far fronte al variare del mercato. Pertanto si impegnano a rimuovere tempestivamente gli ostacoli che si presentassero.

In occasione di eventuali interventi legislativi, modificativi o sostitutivi della L. 236/93 le Parti firmatarie si incontreranno per le opportune modifiche.

Per quanto qui non previsto, si fa riferimento alle disposizioni dello Statuto.

Inoltre il titolare si impegna a far verificare quanto dichiarato, previa visita, sul luogo di lavoro, del Delegato di Bacino unitamente al personale dell'EBAC.

## **(3) SOSPENSIONE DELL'ATTIVITA' LAVORATIVA PER CRISI SETTORIALE**

### **1. Tipologia di intervento**

Il Fondo regionale provvede ad erogare un sussidio a favore dei dipendenti sospesi per crisi settoriale dall'attività lavorativa per periodi superiori a 5 giorni, e fino a 60 giorni lavorativi. L'accesso a tale provvidenza può essere chiesto :

- quando l'impresa abbia preventivamente utilizzati gli istituti contrattuali nei confronti dei dipendenti interessati dalla sospensione.

### **2. Misura delle provvidenze**

Il Fondo eroga un sussidio pari al 50% della paga base, contingenza, EDR spettanti al lavoratore durante il periodo di sospensione sulla base del livello di inquadramento previsto dal CCNL applicato al momento della sospensione. Il sussidio in questione sarà ovviamente rideterminato ed adeguato in caso di concessione all'azienda di trattamenti CIG ordinaria e/o in deroga fino al 20% della quota erogata dalla CIG. La somma complessiva (CIG + contributi EBAC) non potrà superare l'80% dello stipendio.

Il Comitato di Gestione provvede a deliberare le erogazione del sussidio disponendo l'effettuazione del pagamento attraverso l'azienda.

### **3. Procedura.**

Per richiedere il contributo il richiedente deve inoltrare domanda all'ente secondo i facsimili predisposti dal Comitato di Gestione (**all. n. 3 +3/A + 3/B**).

Alla domanda deve essere allegata la documentazione prevista in calce alle richieste.

Le domande saranno esaminate secondo le procedure previste dal Regolamento Generale.

#### **4. Disposizioni varie**

La retribuzione diretta, indiretta e differita non matura durante il periodo di sospensione dell'orario di lavoro. a Parti hanno inteso fornire ai lavoratori un sostegno in caso di mancanza del reddito ed alle imprese uno strumento certo ed effettivamente utilizzabile per far fronte al variare del mercato. Infine periodicamente l'azienda è tenuta a presentare all'EBAC copia dei mod. UNIEMENS trasmessi agli enti di previdenza al fine di permettere il monitoraggio del periodo oggetto del sussidio.

#### **Disposizioni finali**

L'accordo sindacale è previsto esclusivamente per accedere alle provvidenze del Fondo.

Per quanto qui non previsto, si fa riferimento alle disposizioni dello Statuto.

Inoltre il titolare si impegna a far verificare quanto dichiarato, previa visita, sul luogo di lavoro, del Delegato di Bacino unitamente al personale dell'EBAC.

### **PROCEDURA UNICA PER LA STIPULA DEGLI ACCORDI SINDACALI RELATIVI AD : EVENTI ECCEZIONALI – SOSPENSIONE – SOLIDARIETA' – DISOCCUPAZIONE**

Per accedere alle suddette provvidenze (Eventi Eccezionali – Sospensione – Solidarietà – Disoccupazione) le imprese artigiane devono rispettare le seguenti procedure :

a) comunicare preventivamente, con raccomandata A.R., alle tre OO.SS. (CGIL – CISL – UIL) ed ad una delle quattro OO.AA. (CONFARTIGIANATO – CNA – CASARTIGIANI - CLAAI) cui aderisce o conferisce mandato,, l'intenzione di avviare la procedura.

b) trascorsi dieci giorni, stipulare con le Organizzazioni che hanno risposto alla richiesta di procedura di cui al p. a), un accordo aziendale che stabilisca le modalità di sospensione o riduzione;

c) Inviare l'accordo di cui sopra all'EBAC – P.zza Garibaldi, 80 – 80142 Napoli .

### **(4) INTERVENTI PER LA DISOCCUPAZIONE**

#### **1. Tipologia dell'intervento.**

Il Fondo Sostegno al Reddito (FSR) provvede ad erogare un sussidio a favore dei lavoratori licenziati.

#### **2. Durata e misura delle provvidenze.**

Il sussidio è concesso a favore dei lavoratori assunti a tempo indeterminato, licenziati da imprese per giustificato motivo oggettivo connesso a riduzione, trasformazione o cessazione di attività o di lavoro, che abbiano almeno una anzianità di servizio di 1 anno.

Il sussidio è concesso nella misura massima di **€ 100,00** lorde settimanali per un massimo di 15 settimane e subordinatamente alla permanenza dello stato di disoccupazione in mancanza di integrazione da parte dell'INPS. In caso di integrazione INPS la quota dell'intervento dell'EBAC sarà pari al 20% dell'integrazione.

### **3. Procedure.**

Per richiedere il contributo il richiedente deve inoltrare domanda all'ente secondo il fac-simile predisposto dal Comitato di Gestione. **(all. n. 4).**

Alla domanda deve essere allegata la documentazione prevista in calce alla richiesta.

Le domande saranno esaminate secondo le procedure previste dal Regolamento Generale.

In presenza di contestazione del lavoratore sui motivi di licenziamento, il Comitato di Gestione sospende l'erogazione fino al termine della controversia.

Il Comitato di Gestione delibera, secondo le procedure previste dallo Statuto dell'Ente sull'ammissione della domanda.

Entro la fine di ogni trimestre solare, o entro il mese successivo alla scadenza del periodo ammesso a contributo, il lavoratore presenta all'EBAC, la richiesta di erogazione del contributo spettante, documentando la permanenza dello stato di disoccupazione con autocertificazione.

Il Comitato di Gestione, tenuto conto della richiesta di cui sopra, provvede a deliberare l'erogazione del contributo disponendo l'effettuazione del pagamento al lavoratore.

## **(5) ANZIANITA' PROFESSIONALE AZIENDALE**

### **1. Tipologia dell'intervento.**

Allo scopo di premiare la professionalità dei lavoratori, il FSR provvede ad erogare provvidenze a favore dei dipendenti che abbiano compiuto almeno otto anni di anzianità di servizio presso la stessa impresa.

La trasformazione giuridica, il trasferimento e la cessione dell'impresa non interrompono la maturazione dell'anzianità di servizio.

### **2. Durata e misura delle provvidenze.**

Per il dipendente che ha maturato una anzianità di servizio uguale o superiore a otto anni presso la stessa impresa è previsto il contributo dell'anzianità professionale aziendale. Tale contributo sarà pari, nella massima misura, a € 500,00 una tantum.

### **3. Procedure.**

Per richiedere il contributo il lavoratore deve inoltrare domanda all'EBAC secondo il fac-simile predisposto dal Comitato di Gestione **(all. n. 5).**

Alla domanda deve essere allegata la documentazione come da allegato.

Le domande saranno esaminate secondo le procedure previste dal Regolamento Generale.

## **(6) MATERNITA' DIPENDENTI**

### **1. Tipologia dell'intervento.**

Il FSR provvede ad erogare provvidenze a favore delle dipendenti che abbiano procreato, e che abbiano almeno 1 anno di anzianità di servizio presso la stessa ditta.

### **2. Durata e misura delle provvidenze.**

Per la donna in maternità è previsto un contributo, nella misura massima, di € 1.000,00 ed € 2.000,00 in caso di parto gemellare.

**3. Procedure.**

Per richiedere il contributo il lavoratore deve inoltrare domanda all'EBAC, non oltre l'anno dall'evento e secondo il fac-simile predisposto dal Comitato di Gestione (**all. n. 6**).

Alla domanda deve essere allegata la documentazione come da allegato.

Le domande saranno esaminate secondo le procedure previste dal Regolamento Generale.

## **(7) CONTRIBUTI PROTESI SANITARIE**

**1. Tipologia dell'intervento.**

Il FSR provvede ad erogare contributi a favore dei dipendenti, coniugi e figli a carico, per l'acquisto di protesi acustiche, visive, dentarie ed ortopediche. Inoltre è necessario che il lavoratore abbia almeno 1 anno di anzianità di servizio presso la stessa ditta.

**2. Durata e misura delle provvidenze.**

Il FSR concorrerà per il 25% della spesa sostenuta (IVA compresa) con un massimale di 1.000,00 annuali familiari.

Relativamente agli occhiali da vista, la spesa sarà ammissibile fino ad un massimo di € 100,00.

**3. Procedure.**

Per richiedere il contributo il lavoratore deve inoltrare domanda all'EBAC secondo il fac-simile predisposto dal Comitato di Gestione (**all. n. 7**).

Alla domanda deve essere allegata la documentazione come da allegato.

Le domande saranno esaminate secondo le procedure previste dal Regolamento Generale.

## **(8) BORSA DI STUDIO PROMOZIONE NELLA SCUOLA MEDIA SECONDARIA**

**1. Tipologia dell'intervento.**

Il FSR provvede ad erogare contributi per i figli a carico dei dipendenti che siano stati promossi dalla Scuola Media dell'obbligo agli Istituti Superiori con almeno la media del Distinto. Inoltre è necessario che il lavoratore abbia almeno 1 anno di anzianità di servizio presso la stessa ditta.

**2. Durata e misura delle provvidenze.**

Il FSR erogherà, nella misura massima, una borsa di studio del valore di € 750,00 intestandola al genitore lavoratore.

**3. Procedure.**

Per richiedere il contributo il lavoratore deve inoltrare domanda all'EBAC secondo il fac-simile predisposto dal Comitato di Gestione (**all. n. 8**).

Alla domanda deve essere allegata la documentazione come da allegato.

Le domande saranno esaminate secondo le procedure previste dal Regolamento Generale.

### **(9) BORSA DI STUDIO FIGLI UNIVERSITARI**

#### **1. Tipologia dell'intervento.**

Il FSR provvede ad erogare contributi per i figli universitari dei dipendenti che superino almeno i 2/3 degli esami annuali in corso previsti. Inoltre è necessario che il lavoratore abbia almeno 1 anno di anzianità di servizio presso la ditta.

#### **2. Durata e misura delle provvidenze.**

Il FSR erogherà, nella misura massima, una borsa di studio annuale del valore di € 1.000,00 intestandola al genitore lavoratore.

#### **3. Procedure.**

Per richiedere il contributo il lavoratore deve inoltrare domanda all'EBAC secondo il fac-simile predisposto dal Comitato di Gestione (**all. n. 9**).

Alla domanda deve essere allegata la documentazione come da allegato.

Le domande saranno esaminate secondo le procedure previste dal Regolamento Generale.

### **(10) CONTRIBUTI AI DIPENDENTI per cure oncologiche e dialisi**

#### **Tipologia dell'intervento.**

Il fondo si attiva con la concessione di un contributo, nella massima misura, pari ad euro 1.500,00 una tantum.

#### **Durata e misura delle provvidenze.**

Per l'imprenditore che necessita sottoporsi a cure oncologiche come chemioterapia, ed a dialisi è previsto un contributo nella misura massima suindicata.

#### **Procedura.**

Per richiedere il contributo il richiedente deve inoltrare domanda all'ente secondo i fac-simili predisposti dal Comitato di Gestione (**all. n. 10**).

Alla domanda deve essere allegata la documentazione prevista in calce alle richieste.

Le domande saranno esaminate secondo le procedure previste dal Regolamento Generale.

### **(11) CONTRIBUTI AI DIPENDENTI per l'acquisizione del requisito professionale**

#### **Tipologia dell'intervento.**

Il fondo si attiva con la concessione di un contributo, nella massima misura, pari al 50% del costo sostenuto per il conseguimento della qualifica professionale tramite corsi autofinanziati, fino ad un massimo di € 1.500,00.

#### **Durata e misura delle provvidenze.**

Per ciascun giovane che sia assunto come personale dipendente nei settori: Acconciatura, Estetica, Autoriparazione e Impiantistica, entro cinque anni dall'ottenimento di un requisito professionale a seguito di un corso autofinanziato regionale.

## **Procedura.**

Per richiedere il contributo il richiedente deve inoltrare domanda all'ente secondo i facsimili predisposti dal Comitato di Gestione (**all. n. 11**).

Alla domanda deve essere allegata la documentazione prevista in calce alle richieste.

Le domande saranno esaminate secondo le procedure previste dal Regolamento Generale.

# **CONTRIBUTI PER LE AZIENDE**

## **(12) EVENTI ECCEZIONALI**

### **1. Tipologia dell'intervento.**

Il FSR provvede ad erogare contributi alle imprese a fronte delle spese sostenute e dei danni subiti a seguito di eventi eccezionali derivanti da fattori esterni all'impresa, così come previsto dall'Accordo Interconfederale del 21/07/88 di cui al punto 7 :

- eventi atmosferici eccezionali che provochino danni documentati tali da richiedere la sospensione delle attività
- calamità naturali
- interruzione dell'erogazione delle fonti energetiche causata da fattori e soggetti esterni all'impresa
- incendio

Gli eventi, per dar luogo all'indennizzo, devono comportare la sospensione parziale o totale delle attività dell'impresa: pertanto la provvidenza non è subordinata alla sospensione o alla riduzione dell'orario di lavoro dei lavoratori dipendenti.

### **2. Durata e misura delle provvidenze.**

Sono ammesse a contributo le spese sostenute nei sei mesi successivi all'evento, relative al primo ripristino del ciclo produttivo, - ivi compreso il rimborso del costo del personale dipendente utilizzato per riparazioni, manutenzione, pulizie locali, sgombero ecc., nonché quelle conseguenti ai danni causati dall'evento agli immobili, impianti, attrezzature, materiali e prodotti.

Non è previsto, fra le spese ammissibili, il mancato reddito dell'impresa dovuto all'evento.

Il contributo è concesso nella misura del 25% delle somme ammesse e non potrà superare i **15.000,00 euro**.

Il FSR non interviene per gli eventi comportanti spese ammissibili inferiori a **500,00 euro**.

### **3. Procedure.**

Per richiedere l'ammissione al contributo le imprese debbono inoltrare domanda all'EBAC secondo il fac-simile predisposto dal Comitato di Gestione (**all. n. 12**).

Alla domanda deve essere allegata la documentazione come da allegato.

Il Comitato di Gestione delibera, secondo le procedure previste dal Regolamento Generale sull'ammissione della domanda al contributo.

Inoltre il titolare si impegna a far verificare quanto dichiarato, previa visita, sul luogo di lavoro, del Delegato di Bacino unitamente al personale dell'EBAC.

## **(13) APPRENDISTATO PROFESSIONALIZZANTE (PER LA FORMAZIONE APPRENDISTI)**

### **1. Tipologia dell'intervento.**

Il Fondo eroga provvidenze alle imprese per lo svolgimento della formazione degli apprendisti nel contratto dell'apprendistato professionalizzante secondo quanto previsto dalle norme in materia e dai Contratto Collettivi Nazionali di Lavoro.

Le imprese per poter ottenere le suddette provvidenze, devono adempiere a quanto previsto dall'Accordo Quadro sottoscritto tra la Regione Campania e le Parti Sociali il 10.12.2010, e pubblicato nel BURC n. 3 del 17.01.2011. In particolare le aziende artigiane devono rispettare quanto previsto dall'allegato A) del suddetto accordo quadro, 2° capoverso, e precisamente : "Le ore di formazione formale, interne ed esterne all'azienda, non possono essere complessivamente inferiori a 120 ore l'anno e devono essere erogate nel corso del normale orario di lavoro. Qualora la formazione sia interamente erogata dall'azienda con l'assistenza di un Ente Bilaterale o di una struttura dallo stesso designata, purché in possesso dei requisiti previsti dalla legislazione regionale per lo svolgimento di attività formativa, avvalendosi del contributo economico dell'ente in misura non inferiore al 50% dei relativi oneri, il numero di ore di formazione formale può essere ridotto fino ad 80 ore.

Tale norma sarà adeguata qualora dovessero intervenire modificazioni da parte della Regione Campania e Parti Sociali.

### **2. Durata e misura delle provvidenze.**

Il sussidio è concesso nella misura annua del 50% del costo della formazione, e con un massimale di € 400,00 per apprendista.

### **3. Procedure.**

Per richiedere il contributo l'impresa deve inoltrare domanda all'EBAC secondo il fac-simile predisposto dal Comitato di Gestione (**all. n. 13**).

Alla domanda deve essere allegata idonea documentazione come da allegato.

Il Comitato di Gestione delibera, secondo le procedure previste dal Regolamento Generale sulla erogazione del contributo.

Inoltre il titolare si impegna a far verificare quanto dichiarato, previa visita, sul luogo di lavoro, del Delegato di Bacino unitamente al personale dell'EBAC.

## **(14) INCREMENTO DELL'OCCUPAZIONE**

### **1. Tipologia dell'intervento.**

Il FSR provvede ad erogare contributi alle imprese che incrementano l'organico assumendo dipendenti a tempo indeterminato (non provenienti dall'Apprendistato) e che non abbia effettuato riduzione di personale nell'annualità nella quale ha assunto richiedendo il contributo..

L'incremento si verifica quando il numero di dipendenti a tempo indeterminato e a tempo pieno (esclusi gli apprendisti) in forza al 31 dicembre è superiore a quello degli stessi dipendenti in forza al 1° gennaio precedente. Le dimissioni volontarie dei lavoratori producono comunque effetto ai fini della valutazione della riduzione del personale. Le imprese sono tenute a salvaguardare i livelli occupazionali per i 12 mesi successivi all'assunzione, pena il rimborso del contributo erogato

### **2. Durata e misura delle provvidenze.**

Il contributo è concesso, per ogni dipendente che ha concorso ad incrementare l'organico, nella misura massima di € 1.500,00

### **3. Procedure.**

Per richiedere il contributo l'impresa deve inoltrare domanda all'EBAC secondo il fac-simile predisposto dal Comitato di Gestione (**all. n. 14**).

Alla domanda deve essere allegata la documentazione come da allegato.

Le domande saranno esaminate secondo le procedure previste dal Regolamento Generale.

Inoltre il titolare si impegna a far verificare quanto dichiarato, previa visita, sul luogo di lavoro, del Delegato di Bacino unitamente al personale dell'EBAC.

## **(15) ASSUNZIONE DI APPRENDISTI A TEMPO INDETERMINATO E CHE SUPERINO IL PERCORSO DI FORMAZIONE**

### **1. Tipologia dell'intervento.**

Il FSR provvede ad erogare contributi alle imprese che assumono a tempo indeterminato Apprendisti che abbiano superato il percorso di formazione.

### **2. Durata e misura delle provvidenze.**

Il contributo è concesso, per ogni apprendista assunto a tempo indeterminato nella misura massima di **€ 3.000,00**.

Tale contributo non è cumulabile con eventuali altri contributi concessi dall'ente ivi compreso il contributo per l'incremento occupazionale in quanto trattasi di trasformazione di rapporto di lavoro che non è rilevante ai fini della media occupazionale.

Inoltre se l'impresa rientra ed è beneficiaria di aiuti regionali aventi ad oggetto la trasformazione a tempo indeterminato del contratto di lavoro dell'apprendista formato il contributo EBAC sarà oggetto di un opportuno ricalcolo.

### **3. Procedure.**

Per richiedere il contributo l'impresa deve inoltrare domanda all'EBAC secondo il fac-simile predisposto dal Comitato di Gestione (**all. n. 15**).

Alla domanda deve essere allegata la documentazione come da allegato.

Le domande saranno esaminate secondo le procedure previste dal Regolamento Generale.

Inoltre il titolare si impegna a far verificare quanto dichiarato, previa visita, sul luogo di lavoro, del Delegato di Bacino unitamente al personale dell'EBAC.

## **(16/A) SICUREZZA RISANAMENTO**

Il FSR interviene con quote a favore delle imprese artigiane da liquidarsi nei seguenti casi:

- Miglioramenti della prevenzione degli infortuni sul lavoro attraverso l'adeguamento degli impianti alle normative vigenti (L. 46/90 – D.Lgs. 81/08)
- Contenimento della rumorosità negli ambienti di lavoro
- Contenimento delle emissioni in atmosfera
- Investimenti tesi ad una minore produzione di rifiuti
- Trattamento scarichi idrici

- Adeguamento HACCP – D.Lgs. 155/97
- Adeguamento strutture aziendali.

Le quote a carico del Fondo riconosciute alle imprese sono pari al 25 % delle somme ammesse.

Il contributo erogabile ad ogni singola impresa non può superare l'importo massimo (al lordo delle ritenute fiscali) di **€ 2.500,00** per anno solare.

Per richiedere il contributo le imprese debbono inoltrare domanda all'EBAC secondo il fac-simile predisposto dal Comitato di Gestione (**all. n. 16/A**).

Alla domanda deve essere allegata la documentazione come da allegato.

L'importo minimo di spesa per singola domanda non può essere inferiore a **€ 500,00**.

Inoltre il titolare si impegna a far verificare quanto dichiarato, previa visita, sul luogo di lavoro, del Delegato di Bacino unitamente al personale dell'EBAC.

### **(16/B) SICUREZZA - MACCHINE UTENSILI**

Il Fondo interviene con quote a favore delle imprese artigiane da liquidarsi a fronte dell'acquisto di nuove macchine utensili, in sostituzione e/o adeguamento di quelle obsolete, ed in ragione del contenuto di sicurezza presente nelle nuove attrezzature.

- Le quote a carico del Fondo riconosciute alle imprese sono pari al 25 % delle somme ammesse.

Per richiedere il contributo le imprese debbono inoltrare domanda all'EBAC secondo il fac-simile predisposto dal Comitato di Gestione (**all. n. 16.B**).

Alla domanda deve essere allegata la documentazione come da allegato.

Il contributo erogabile ad ogni singola impresa non può superare l'importo massimo (al lordo delle ritenute fiscali quando applicate) di **€ 2.500,00** per anno solare.

L'importo minimo di spesa per singola domanda non può essere inferiore a **€ 500,00**.

Per gli acquisti effettuati tramite contratto di leasing viene considerato il costo iniziale del bene.

Inoltre il titolare si impegna a far verificare quanto dichiarato, previa visita, sul luogo di lavoro, del Delegato di Bacino unitamente al personale dell'EBAC.

### **(17) MATERNITA' PER LE DONNE IMPRENDITRICI**

#### **1. Tipologia dell'intervento.**

Il FSR provvede ad erogare provvidenze a favore delle titolari d'impresa che abbiano procreato.

#### **2. Durata e misura delle provvidenze.**

Per la donna in maternità è previsto un contributo, nella misura massima, di € 1.000,00 ed € 2.000,00 in caso di parto gemellare.

#### **3. Procedure.**

Per richiedere il contributo l'imprenditrice deve inoltrare domanda all'EBAC, non oltre l'anno dall'evento e secondo il fac-simile predisposto dal Comitato di Gestione (all.n. 17).

Alla domanda deve essere allegata la documentazione come da allegato.

Le domande saranno esaminate secondo le procedure previste dal Regolamento Generale.

## **(18) FORMAZIONE ARTIGIANI FONDARTIGIANATO**

### **1. Tipologia dell'intervento**

Fondartigianato finanzia interventi di formazione di specializzazione ed aggiornamento tecnico per i lavoratori dipendenti; l'EBAC, per permettere lo stesso aggiornamento e la stessa specializzazione, finanzia la formazione rivolta ai titolari di impresa.

### **2. Durata e misura delle provvidenza**

Il contributo è concesso, massimamente, nella misura del 50% del costo unitario per la formazione continua realizzata da Fondartigianato per i titolari d'impresa.

### **3. Procedure.**

Per richiedere il contributo l'imprenditore deve inoltrare domanda all'EBAC, secondo il fac-simile predisposto dal Comitato di Gestione (**all. n. 18**).

Alla domanda deve essere allegata la documentazione come da allegato.

Le domande saranno esaminate secondo le procedure previste dal Regolamento Generale.

## **(19) CONTRIBUTO ASSUNZIONE DONNE**

### **Tipologia dell'intervento.**

- Il fondo si attiva con la concessione di un contributo nei confronti dei datori di lavoro che hanno assunto presso la loro azienda personale femminile applicando il contratto a tempo indeterminato.

### **Durata e misura delle provvidenze.**

Il contributo sarà pari, nella massima misura, ad € 4.000,00 erogabile in tre anni con le seguenti percentuali :

- 1° anno 20 %
- 2° anno 30%
- 3° anno 50%

Il datore di lavoro, annualmente, al fine di ottenere il contributo dovrà dimostrare l'assunzione consegnando copia modello UNILAV ed il successivo mantenimento in forza del personale femminile oggetto del contributo, inviando all'ente copia del libro unico e dei modelli UNIEMENS trasmessi per tutto l'anno.

Il licenziamento della dipendente, dovuto a qualsiasi causa comporterà la sospensione del contributo.

### **Procedura.**

Per richiedere il contributo il datore di lavoro in regola con il versamento dei contributi EBAC deve inoltrare domanda all'ente secondo il fac-simile predisposto dal Comitato di Gestione. (**all.n. 19**).

Alla domanda deve essere allegata la documentazione come da allegato.

Le domande saranno esaminate secondo le procedure previste dal Regolamento Generale.

## **(20) CONTRIBUTO ASSUNZIONE OVER 50**

### **Tipologia dell'intervento.**

- Il fondo si attiva con la concessione di un contributo nei confronti dei datori di lavoro che hanno assunto presso la loro azienda personale over 50.

### **Durata e misura delle provvidenze.**

Il contributo sarà pari, nella massima misura, ad € 4.000,00 erogabile in tre anni con le seguenti percentuali :

- 1° anno 20 %
- 2° anno 30%
- 3° anno 50%
- Il datore di lavoro, annualmente, al fine di ottenere il contributo dovrà dimostrare l'assunzione consegnando copia modello UNILAV ed il successivo mantenimento in forza del personale over 50 oggetto del contributo, inviando all'ente copia del libro unico e dei modelli UNIEMENS trasmessi per tutto l'anno.

Il licenziamento del dipendente, dovuto a qualsiasi causa, comporterà la sospensione del contributo.

### **Procedura.**

Per richiedere il contributo il datore di lavoro in regola con il versamento dei contributi EBAC deve inoltrare domanda all'ente secondo il fac-simile predisposto dal Comitato di Gestione. **(all. n. 20).**

Alla domanda deve essere allegata la documentazione come da allegato.

Le domande saranno esaminate secondo le procedure previste dal Regolamento Generale.

## **(21) CONTRIBUTO ASSUNZIONE MAX 32 ANNI**

### **Tipologia dell'intervento.**

- Il fondo si attiva con la concessione di un contributo nei confronti dei datori di lavoro che hanno assunto presso la loro azienda personale giovane la cui età non superi i 32 anni.

### **Durata e misura delle provvidenze.**

Il contributo sarà pari, nella massima misura, ad € 4.000,00 erogabile in tre anni con le seguenti percentuali :

- 1° anno 20 %
- 2° anno 30%
- 3° anno 50%
- Il datore di lavoro, annualmente, al fine di ottenere il contributo dovrà dimostrare l'assunzione consegnando copia modello UNILAV ed il successivo mantenimento in forza del personale con età non oltre i 32 anni oggetto del contributo, inviando all'ente copia del libro unico e dei modelli UNIEMENS trasmessi per tutto l'anno.

Il licenziamento del dipendente, dovuto a qualsiasi causa comporterà la sospensione del contributo.

**Procedura.**

Per richiedere il contributo il datore di lavoro in regola con il versamento dei contributi EBAC deve inoltrare domanda all'ente secondo il fac-simile predisposto dal Comitato di Gestione (**all. n. 21**).

Alla domanda deve essere allegata la documentazione come da allegato.

Le domande saranno esaminate secondo le procedure previste dal Regolamento Generale.

**(22) CONTRIBUTO ASSUNZIONE PORTATORI DI HANDICAP****Tipologia dell'intervento.**

- Il fondo si attiva con la concessione di un contributo nei confronti dei datori di lavoro che hanno assunto presso la loro azienda personale portatore di handicap di cui alla Legge n. 104/92, e con almeno il 67 per cento di invalidità.

**Durata e misura delle provvidenze.**

Il contributo sarà pari, nella massima misura, ad € 4.000,00 erogabile in tre anni con le seguenti percentuali :

- 1° anno 20 %
- 2° anno 30%
- 3 anno 50%
- Il datore di lavoro, annualmente, al fine di ottenere il contributo dovrà dimostrare l'assunzione consegnando copia modello UNILAV ed il successivo mantenimento in forza del personale disabile oggetto del contributo, inviando all'ente copia del libro unico e dei modelli UNIEMENS trasmessi per tutto l'anno, unitamente alla certificazione comprovante l'ottenimento della percentuale minima di invalidità presso gli enti preposti.

Il licenziamento del dipendente, dovuto a qualsiasi causa comporterà la sospensione del contributo.

**Procedura.**

Per richiedere il contributo il datore di lavoro in regola con il versamento dei contributi EBAC deve inoltrare domanda all'ente secondo il fac-simile predisposto dal Comitato di Gestione (**all. n. 22**).

Alla domanda deve essere allegata la documentazione come da allegato.

Le domande saranno esaminate secondo le procedure previste dal Regolamento Generale.

**(23) CONTRIBUTI ALLE AZIENDE CHE UTILIZZANO FONTI ENERGETICHE ALTERNATIVE.****Tipologia dell'intervento.**

Il fondo si attiva con la concessione di un contributo, nella massima misura, pari al 10% dell'investimento realizzato, fino ad un massimo di € 2.000,00.

**Durata e misura delle provvidenze.**

Per ciascuna azienda che realizzi un investimento finalizzato all'installazione di un impianto energetico di tipo alternativo (fotovoltaico – eolico- etc.) è previsto un contributo nella misura massima suindicata.

**Procedura.**

Per richiedere il contributo il richiedente deve inoltrare domanda all'ente secondo i facsimili predisposti dal Comitato di Gestione (**all. n. 23**).

Alla domanda deve essere allegata la documentazione prevista in calce alle richieste.

Le domande saranno esaminate secondo le procedure previste dal Regolamento Generale.

**(24) CONTRIBUTI AGLI IMPRENDITORI  
per la certificazione di qualità ISO****Tipologia dell'intervento.**

Il fondo si attiva con la concessione di un contributo, nella massima misura, pari al 30% dell'investimento realizzato, fino ad un massimo di € 2.000,00.

**Durata e misura delle provvidenze.**

Per ciascuna azienda che realizzi il primo ingresso alla certificazione di qualità (Iso..... etc.) è previsto un contributo nella misura massima suindicata. Il contributo non può essere richiesto nuovamente prima di quindici anni.

**Procedura.**

Per richiedere il contributo il richiedente deve inoltrare domanda all'ente secondo i facsimili predisposti dal Comitato di Gestione (**all. n. 24**).

Alla domanda deve essere allegata la documentazione prevista in calce alle richieste.

Le domande saranno esaminate secondo le procedure previste dal Regolamento Generale.

**(25) CONTRIBUTI AGLI IMPRENDITORI  
per il passaggio generazionale****Tipologia dell'intervento.**

Il fondo si attiva con la concessione di un contributo, nella massima misura pari ad € 2.000,00 una tantum

**Durata e misura delle provvidenze.**

Per premiare la trasmissione dei saperi e delle arti di generazione in generazione è previsto un contributo nella misura massima suindicata, qualora l'impresa sia trasmessa da padre in figlio, tra nonno e nipote, tra zio e nipote.

**Procedura.**

Per richiedere il contributo il richiedente deve inoltrare domanda all'ente secondo i facsimili predisposti dal Comitato di Gestione (**all. n. 25**).

Alla domanda deve essere allegata la documentazione prevista in calce alle richieste.

Le domande saranno esaminate secondo le procedure previste dal Regolamento Generale.

**(26) CONTRIBUTI AGLI IMPRENDITORI  
per cure oncologiche e dialisi****Tipologia dell'intervento.**

Il fondo si attiva con la concessione di un contributo, nella massima misura, pari ad euro 3.000,00 una tantum.

**Durata e misura delle provvidenze.**

Per l'imprenditore che necessita sottoporsi a cure oncologiche come chemioterapia, ed a dialisi è previsto un contributo nella misura massima suindicata.

**Procedura.**

Per richiedere il contributo il richiedente deve inoltrare domanda all'ente secondo i facsimili predisposti dal Comitato di Gestione (**all. n. 26**).

Alla domanda deve essere allegata la documentazione prevista in calce alle richieste.

Le domande saranno esaminate secondo le procedure previste dal Regolamento Generale.

**(27) CONTRIBUTI AGLI IMPRENDITORI  
per la videosorveglianza****Tipologia dell'intervento.**

Il fondo si attiva con la concessione di un contributo, nella massima misura, pari al 30% dell'investimento realizzato, fino ad un massimo di € 1.000,00.

**Durata e misura delle provvidenze.**

Per ciascuna azienda che realizzi un impianto di videosorveglianza antirapina è previsto un contributo nella misura massima suindicata. Il contributo non può essere richiesto nuovamente prima di quindici anni.

**Procedura.**

Per richiedere il contributo il richiedente deve inoltrare domanda all'ente secondo i facsimili predisposti dal Comitato di Gestione (**all. n. 27**).

Alla domanda deve essere allegata la documentazione prevista in calce alle richieste.

Le domande saranno esaminate secondo le procedure previste dal Regolamento Generale.

**(28) CONTRIBUTI AGLI IMPRENDITORI  
per l'acquisizione del requisito professionale****Tipologia dell'intervento.**

Il fondo si attiva con la concessione di un contributo, nella massima misura, pari al 50% del costo sostenuto per il conseguimento della qualifica professionale tramite corsi autofinanziati, fino ad un massimo di € 2.000,00.

**Durata e misura delle provvidenze.**

Per ciascun imprenditore che crei una nuova impresa con personale dipendente nei settori: Acconciatura, Estetica, Autoriparazione e Impiantistica, entro cinque anni dall'ottenimento di un requisito professionale a seguito di un corso autofinanziato regionale.

**Procedura.**

Per richiedere il contributo il richiedente deve inoltrare domanda all'ente secondo i facsimili predisposti dal Comitato di Gestione (**all. n. 28**).

Alla domanda deve essere allegata la documentazione prevista in calce alle richieste.

Le domande saranno esaminate secondo le procedure previste dal Regolamento Generale.

# CONTRIBUTI PER LE AZIENDE ED I LORO DIPENDENTI

## **(29) FORMAZIONE SICUREZZA**

### **1. Tipologia dell'intervento**

Contributi per le imprese e per i dipendenti che partecipano ai corsi di formazione per la sicurezza sui posti di lavoro ai sensi del Decreto Legislativo n. 81/08. Devono partecipare a corsi di formazione specifica:

- i datori di lavoro che intendono assumere in proprio i compiti di responsabile della prevenzione e della sicurezza all'interno della propria azienda (ore 16);
- gli addetti alla gestione delle emergenze primo soccorso (ore 16) e prevenzione incendi (ore 4);
- i rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza (ore 36) di cui 4 devono contenere il Sistema Bilaterale e gli Organismi Paritetici.

### **2. Durata e misura del contributo**

L'EBAC rimborsa, nella massima misura, il 90% della spesa di formazione, con tetto massimo di 250 euro, effettuata dalle organizzazioni socie o dai loro enti di formazione.

### **3. Procedure.**

Per richiedere il contributo l'imprenditore deve inoltrare domanda all'EBAC, secondo il fac-simile predisposto dal Comitato di Gestione (**all. n. 29**).

Alla domanda deve essere allegata la documentazione come da allegato.

Le domande saranno esaminate secondo le procedure previste dal Regolamento Generale.

## **(30) CONTRIBUTO PER DATORI DI LAVORO E DIPENDENTI CHE HANNO AVUTO UN INCIDENTE SUL LUOGO DI LAVORO CON UNA INVALIDITA' DI ALMENO IL 30 %.**

### **Tipologia dell'intervento.**

Il fondo si attiva con la concessione di un contributo "una tantum", nella massima misura, pari ad € 1.500,00 nei confronti dei datori di lavoro e/o loro dipendenti che hanno riportato un danno permanente con un grado di invalidità compreso tra il 30 ed il 40 % a seguito di infortunio sul lavoro.

### **Durata e misura delle provvidenze.**

Per il datore di lavoro ed il dipendente che ha maturato una anzianità di servizio di almeno un anno presso la stessa impresa è previsto il contributo una tantum di cui al precedente punto.

### **Procedura.**

Per richiedere il contributo il datore di lavoro e/o il dipendente in regola con il versamento dei contributi EBAC deve inoltrare domanda all'ente secondo il fac-simile predisposto dal Comitato di Gestione **(all. 30)**.

Le domande saranno esaminate secondo le procedure previste dal Regolamento Generale.

### **(31) CONTRIBUTO AGLI ORFANI DEI DATORI DI LAVORO E/O DEI LORO DIPENDENTI CHE SONO DECEDUTI PER MOTIVI DI LAVORO.**

#### **Tipologia dell'intervento.**

Il fondo si attiva con la concessione di un contributo una tantum pari ad € 1.000,00 per ciascun figlio componente il nucleo familiare.

#### **Procedura.**

Per richiedere il contributo si dovrà inoltrare domanda all'Ente **(all.n. 31)** allegando idonea documentazione attestante l'avvenuto decesso del genitore per motivi di lavoro. Inoltre dovrà essere presentato stato di famiglia da cui risulti l'appartenenza del richiedente al nucleo familiare del deceduto alla data della richiesta. Per i figli minori sarà delegato all'incasso il tutore legale.

### **(32) CONTRIBUTI A SOSTEGNO DELLA RETTA ASILO NIDO**

#### **Tipologia dell'intervento.**

Il FSR provvede ad erogare provvidenze a favore sia delle imprenditrici che delle loro dipendenti che inviino, a causa dell'attività in cui sono impegnate, i loro figli all'asilo nido (da 0 a tre anni)

#### **Durata e misura delle provvidenze.**

Per le lavoratrici di cui sopra è previsto un contributo, nella misura massima, di € 200,00 annuale per ogni figlio.

#### **Procedure.**

Per richiedere il contributo il richiedente deve inoltrare domanda all'EBAC, secondo il fac-simile predisposto dal Comitato di Gestione **(all. n. 32)**.

Alla domanda deve essere allegata la documentazione come da allegato.

Le domande saranno esaminate secondo le procedure previste dal Regolamento Generale.