

Procedura di regolarizzazione aziende artigiane

L'impresa, non associata, per accedere ai contributi previsti per l'emergenza coronavirus, anche successivamente alla presentazione della domanda, dovrà regolarizzare i 36 mesi precedenti a far data da gennaio 2017, in un'unica soluzione o a rate.

Se, ovviamente, l'azienda è stata fondata in una data successiva a gennaio 2017 dovrà effettuare i versamenti a far data dalla sua costituzione.

Nel caso in cui l'azienda decida di pagare in un'unica soluzione, è possibile seguire lo schema qui di seguito proposto.

Bisognerà compilare:

1. tre F24 per l'anno 2017 indicando per il primo F24 sulle 4 righe "sezione INPS", con codice EBNA, i versamenti da gennaio ad aprile, così il secondo F24 da maggio ad agosto, ed infine, così come precedentemente indicato il terzo F24 da settembre a dicembre;
2. tre F24 per l'anno 2018 indicando per il primo F24 sulle 4 righe "sezione INPS", con codice EBNA, i versamenti da gennaio ad aprile, così il secondo F24 da maggio ad agosto, ed infine, così come precedentemente indicato il terzo F24 da settembre a dicembre;
3. tre F24 per l'anno 2019 indicando per il primo F24 sulle 4 righe "sezione INPS", con codice "EBNA", i versamenti da gennaio ad aprile, così il secondo F24 da maggio ad agosto, ed infine, così come precedentemente indicato il terzo F24 da settembre a dicembre;
4. Un solo F24 per l'anno 2020 indicando al primo rigo il versamento di gennaio ed al secondo rigo per il versamento del mese di febbraio.

Bisognerà poi fornire per ogni dipendente:

- Generalità: nome e cognome;
- Codice fiscale;
- Luogo e data di nascita;
- Indirizzo e residenza;
- Tutti gli imponibili INPS a far data da gennaio 2017;

N.B. i modelli F24 pagati andranno poi inviati ad uno dei seguenti indirizzi di posta elettronica:

- PEC: ebac.campania@pec.it
- E-mail: segreteria@ebac-campania.org
- E-mail: info@ebac-campania.org